INFORME DE GESTION – CUOTA 2

Contrato de Prestación de Servicios

No.4162.010.26.1.0528-2025

FECHA: 27/03/2025

CONTRATISTA: GABRIEL YEPES MAHECHA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0528-2025

Cuota DOS:

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Llevé a cabo jornadas en campo destinados a la intervención con los distintos grupos de población de la comuna 16 involucrados en el proyecto. Estas actividades incluyeron procesos de socialización y vinculación, orientados a asegurar la participación activa y el beneficio de la comunidad en el desarrollo del Proyecto. A través de estas acciones, se buscó fomentar la inclusión y el empoderamiento de los beneficiarios, garantizando que sus necesidades y perspectivas sean cumplidas por el programa DEPORVIDA

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Brindé apoyo en la elaboración y diligenciamiento de fichas para alimentar la plataforma SIDER esta labor fue fundamental para asegurar un seguimiento adecuado de las actividades y un informe preciso sobre el impacto del Proyecto en la comunidad beneficiaria.

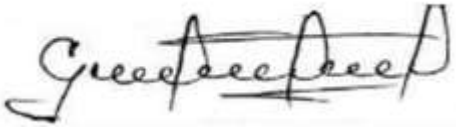
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Participé en capacitación programada por el área de fomento, así como en aquellas específicas relacionadas con su cargo. Su asistencia a estas actividades fue esencial para el desarrollo activo del programa, permitiéndole adquirir conocimientos y habilidades que contribuyeron a la efectividad de las intervenciones y al cumplimiento de los objetivos del Proyecto. (Registro fotográfico mesa de trabajo con líderes de comuna link de evidencias)

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Apoyé una actividad deportiva realizada en la comuna 16 como parte de las actividades misionales de la secretaria del Deporte y la Recreación

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual"
- Realicé la Socialización del programa deporvida de la comuna 16 (registro fotográfico link de evidencias).

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1Z0l3F9PZl5rm_w807I9a6TfxAiY0Z0P1



GABRIEL YEPES MAHECHA
14241946